

榮富國小因應「嚴重特殊傳染性肺炎」線上補課

資訊設備借用及歸還檢查表【導師】

設備項目	檢查項目	借出檢查	歸還檢查
1 平板電腦 (數量共_____臺) 每台配件包含： ● Ipad：1 台 ● 保護套：1 個 ● 充電電源：1 個 ● Lightning 對 USB 連接線：1 條 ● 平板編號： _____ _____ _____ _____ _____	2-1 開、關機	☐ 正常	☐ 正常 ☐ 異常說明：
	2-2 資料已清除	☐ 正常	☐ 正常 ☐ 異常說明：
	2-3 外觀無毀壞	☐ 正常	☐ 正常 ☐ 異常說明：
	2-4 設備已消毒	☐ 正常	☐ 正常 ☐ 異常說明：
	2-5 其他 (詳細描述)	☐ 正常	☐ 正常 ☐ 異常說明：
借用班級			
導師簽章			
日期	(借出)	(歸還)	

說明：

- 1 學生家中無資訊設備時，由家長填寫【資訊設備借用及歸還檢查表-家長】向各班導師登記，再由導師向資訊組登記借用。
- 2 本借用單由班級導師向資訊組提出申請並借用，歸還時亦由導師負責收回歸還。
- 3 未盡事宜依資訊組規定辦理，有相關問題請洽資訊組 22769020#814