

榮富國小因應「嚴重特殊傳染性肺炎」線上補課

資訊設備借用及歸還檢查表【導師】

設備項目	檢查項目	借出檢查	歸還檢查
平板電腦(共_____臺) 每台配件包含： ● Ipad：1 台 <input type="checkbox"/> ● 保護套：1 個 <input type="checkbox"/> ● 充電電源：1 個 <input type="checkbox"/> ● Lightning 對 USB 連接線：1 條 <input type="checkbox"/> ● 平板編號： _____ _____ _____ _____ _____	2-1 開、關機	<input type="checkbox"/> 正常	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常說明：
	2-2 資料已清除	<input type="checkbox"/> 正常	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常說明：
	2-3 外觀無毀壞	<input type="checkbox"/> 正常	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常說明：
	2-4 設備已消毒	<input type="checkbox"/> 正常	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常說明：
	2-5 其他 (詳細描述)	<input type="checkbox"/> 正常	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常說明：
借用班級			
導師簽章			
日期	(借出)	(歸還)	

說明：

- 1 符合借用 iPad 平板之學生，填寫借用單交給導師，再由導師以班級為單位，向資訊組借用。學生借用之平板供班級教師及科任教師於線上教學使用。
- 2 此單由導師填寫後交給資訊組，並領取借用之平板轉交給借用之學生或家長。未盡事宜依資訊組規定辦理，相關問題請洽資訊組 22769020#814